

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
протокол № 23 от 15.10.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
приказом № 01-10/162
от 08.12.2025г.
Директор МОУ СОШ
«Образовательный комплекс №14»
/О.В. Глазкова/



ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 14» Центр образования-школа № 83 (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительным образовательным программам, реализуемым школой, экстерны, а также обучающиеся переведенные для продолжения обучения из иных образовательных организаций; обучающиеся по индивидуальному учебному плану; по программам, реализуемым в сетевой форме.

1.4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2. Условия зачета результатов

2.1. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой или без неё, полученной при освоении образовательной программы в

других организациях, имеющих государственную аккредитацию на осуществление образовательной деятельности.

2.2. В соответствии с данным Порядком решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, междисциплинарного курса, дисциплины (модуля), практики в общеобразовательной организации.

2.3. Зачет осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, составленного по форме, указанной в приложении к Порядку, на основании документов, подтверждающих результаты обучения:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой ранее обучался школьник.

2.4. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с последующим отражением в аттестате об образовании соответствующего уровня.

3. Процедура зачета результатов

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в школе (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) в другой организации.

3.2. Зачет результатов возможен при выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы школы;
- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы школы и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет не менее 90 процентов от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы школы.

3.3. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.4. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета школы.

3.5. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» – по учебному предмету «Изобразительное искусство», а по направлению «Музыкальное искусство» – по учебному предмету «Музыка».

3.6. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды).

3.7. С целью установления соответствия школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях без балльного оценивания результатов;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы.

3.8. Оценивание проводит комиссия, созданная педагогическим советом школы, в составе не менее трех человек в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета.

3.9. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

3.10. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора школы не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о зачете результатов.

3.11. В случае несогласия совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее заявление.

3.12. Заявление(я) совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

3.13. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.15. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Отказ в зачете результатов

4.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.

4.2. Решение об отказе утверждается приказом директора не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе в зачете результатов.

4.3. Приказ директора, указанный в пункте 4.2. Порядка, с приложением решения об отказе в зачете результатов направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе с помощью сети Интернет, в течение трех рабочих дней с даты издания приказа директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня утверждения приказом по школе.

5.2. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.

5.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом школы.

Директору _____

От _____

Тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему ребенку, _____,
_____ года рождения, обучающемуся _____ класса, результаты освоения
_____ в учреждении

Приложение: _____

Дата: _____

С Положением о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях,
утвержденным приказом _____, ознакомлен(а).

Дата: _____