

муниципальное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс №14»

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом  
протокол № 21 от 15.10.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

приказом № 01-10/37  
от 15.10.2025г.

Директор МОУ СОШ  
«Образовательный комплекс №14»  
О.В. Глазкова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении воспитательных событий

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении воспитательных событиях (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Программой воспитания образовательной организации;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), а также действующими СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования...»;
- Уставом ОО

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок планирования, организации, проведения, анализа и обеспечения безопасности внеклассных и внешкольных воспитательных мероприятий в Учреждении.

1.3. Воспитательное событие – это целенаправленная, организованная форма воспитательной деятельности, призванная решать конкретные педагогические задачи в рамках реализации Программы воспитания ОО.

1.4. К воспитательным событиям относятся: классные часы, тематические вечера, праздники, фестивали, конкурсы, викторины, концерты, дискуссии, спортивные соревнования, экскурсии, социальные акции, проектная деятельность и иные коллективные общешкольные дела.

1.5. Инициаторами проведения воспитательных событий могут выступать: обучающиеся и органы ученического самоуправления, классные руководители,

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель: Создание условий для формирования гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации.

### 2.2. Задачи:

- Реализация основных направлений и модулей Программы воспитания Учреждения.
- Формирование у обучающихся гражданской идентичности, патриотизма, уважения к памяти защитников Отечества.
- Развитие личностного потенциала, инициативы, творческих способностей и самореализации обучающихся в различных видах деятельности.
- Укрепление физического и психического здоровья, пропаганда здорового и безопасного образа жизни.
- Создание благоприятного психологического климата, условий для позитивного общения, развития коммуникативной и эмоциональной культуры.
- Вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность, развитие навыков сотрудничества и социальной адаптации.
- Организация содержательного досуга, удовлетворение интересов и склонностей обучающихся.

## **3. Принципы организации и проведения**

Воспитательные события организуются и проводятся на основе следующих принципов:

- Принцип системности и целостности – мероприятие является частью единого воспитательного процесса Учреждения.
- Принцип добровольности и учета интересов – участие обучающихся должно основываться на их интересах и способностях.
- Принцип личностно-ориентированного подхода – создание условий для развития и самореализации каждого участника.
- Принцип событийности – создание ярких, эмоционально значимых коллективных переживаний.
- Принцип совместной деятельности – вовлечение в подготовку и проведение мероприятия обучающихся, педагогов, родителей.
- Принцип безопасности – обеспечение охраны жизни, здоровья и психологического благополучия участников.

## **4. Организация, порядок подготовки и проведения воспитательного события:**

### 4.1. Планирование:

- Все воспитательные события включаются в календарный план воспитательной

работы ОО и планы воспитательной работы классных руководителей.

- Календарный план воспитательной работы разрабатывается заместителем директора по воспитательной работе (ВР) с учетом предложений педагогического коллектива, органов ученического самоуправления и родительского комитета, утверждается директором в начале учебного года.
- В течение года в план могут вноситься изменения и дополнения по согласованию с заместителем директора по воспитательной работы.

4.2. Подготовка и проведение воспитательного события:

- Для подготовки может создаваться творческая группа из числа педагогов, обучающихся и родителей.
- Проведение осуществляется в соответствии с утвержденным сценарием (планом) с соблюдением всех норм безопасности и дисциплины.

## **5. Документационное обеспечение**

Обязательной документацией являются:

- Утвержденный календарный план воспитательной работы ОО.
- Сценарии (планы-конспекты) проводимых мероприятий.
- Приказы директора о проведении массовых, выездных мероприятий, назначении ответственных и т.д.
- Заявления от родителей (законных представителей) о согласии на участие ребенка в выездных мероприятиях.
- Журналы инструктажа по технике безопасности и охране жизни и здоровья обучающихся.
- Отзывы, фото- и видеоматериалы по итогам проведенных воспитательных событий.

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия несут назначенные приказом педагогические работники.

6.2. Перед мероприятием с обучающимися проводится обязательный инструктаж по правилам безопасного поведения с регистрацией в соответствующем журнале.

6.3. Выездные мероприятия (экскурсии, походы, посещения учреждений культуры) осуществляются только после издания соответствующего приказа директора.

6.4. При проведении массовых мероприятий с приглашением лиц, не являющихся работниками или обучающимися ОО, необходимо обеспечить соблюдение Правил внутреннего распорядка и пропускного режима. О проведении массового мероприятия администрация ОО в установленном порядке уведомляет правоохранительные органы.

6.5. Дежурство педагогов во время общешкольных мероприятий регулируется отдельным графиком, утверждаемым директором.

## **7. Подведение итогов и поощрение**

7.1. Обучающиеся, активно проявившие себя в подготовке и проведении мероприятий, могут быть поощрены:

- Объявлением благодарности на линейке.
- Награждением грамотой, дипломом, подарком.

7.2. Педагогические работники, эффективно организующие воспитательные события и демонстрирующие высокие результаты, могут быть поощрены в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах: объявлением благодарности, премированием.