



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

П Р И К А З

28.10.2025

№ 01-05/934

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году

В соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ярославской области в 2026 году, утвержденным приказом министерства образования Ярославской области от 14.10.2025 №466/01-03, и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году (далее – План ГИА-9) (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году (далее – План ГИА-11) (приложение 2).
3. Отделу развития муниципальной системы образования, отдыха и оздоровления обеспечить реализацию организационных и информационных мероприятий в соответствии с утвержденными Планами ГИА-9 и ГИА-11.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Обеспечить выполнение Планов ГИА-9 и ГИА-11.
 - 4.2. Организовать разработку и утверждение плана мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательной организации в 2026 году.

4.3. Обеспечить своевременное информирование участников образовательных отношений по вопросам подготовки и организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году.

4.4. Обеспечить информационную безопасность при хранении, передаче экзаменационных материалов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году.

5. Руководителю муниципального образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Городской центр развития образования» (Евстратова Е.С.) обеспечить проведение указанных в Планах ГИА-9 и ГИА-11 мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела развития муниципальной системы образования, отдыха и оздоровления Капрашову В.М.

Заместитель директора –
начальник управления



А.Г. Гуськов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 28.10.2025 № 01-05/934

План мероприятий («дорожная карта»)

по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения ГИА-9			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2025 году в городе Ярославле	октябрь 2025	ГЦРО
1.2.	Информационно-методические семинары для руководителей МО учителей-предметников «Анализ результатов ГИА-9 в 2025 году»	октябрь – ноябрь 2025	ГЦРО
1.3.	Проведение совещаний директоров, заместителей директоров «Анализ итогов ГИА-2025, подготовка к ГИА в 2026 году»	октябрь 2025	ДО, ГЦРО
1.4.	Круглый стол по вопросам повышения качества подготовки обучающихся к ГИА для руководителей ППЭ ГИА-9	ноябрь 2025	ДО, ГЦРО
1.5.	Участие в региональном установочном совещании с муниципальными координаторами «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего»	ноябрь 2025	ДО
1.6.	Информационно-методические семинары для руководителей МО учителей-предметников «Анализ результатов ГИА»	октябрь - декабрь	ГЦРО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация адресной методической помощи учителям по проблеме подготовки к ГИА-9	в течение всего периода	ГЦРО
2.2.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании	в течение всего периода	ОО
2.3.	Участие в заседаниях областного Директорского клуба по вопросам качества образования	в течение всего периода	ДО, ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки		Ответственные исполнители
		в течение всего периода	в течение всего периода	
2.4.	Проведение методических советов в ОО по вопросам качества образования			ОО
2.5.	Проведение мероприятий с учителями-предметниками по вопросам ГИА-9:			ГЦРО
2.5.1.	Русский язык			
2.5.1.1.	Эффективные методы и формы подготовки обучающихся к ОГЭ по русскому языку в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025		ГЦРО
2.5.1.2.	Система работы по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025		ГЦРО
2.5.1.3.	Методические рекомендации по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 2025-2026 учебном году	январь 2026		ГЦРО
2.5.1.4.	Подготовка к итоговому собеседованию в 9 классе: критерии оценки	январь 2026		ГЦРО
2.5.1.5.	Анализ внесенных изменений в КИМ ОГЭ по русскому языку	январь 2026		ГЦРО
2.5.1.6.	Критерии оценивания заданий ОГЭ-2026 по русскому языку	март 2026		ГЦРО
2.5.1.7.	Семинары-практикумы «Особенности подготовки обучающихся к ОГЭ»	весь период		ГЦРО
2.5.1.8.	Консультации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ	весь период		ГЦРО
2.5.2.	Математика			
2.5.2.1.	Совещание ММО «Организация и проведение ОГЭ по математике в 2026 году»	ноябрь 2025		ГЦРО
2.5.2.2.	Вебинары по оцениванию задач ГИА по математике			
2.5.2.3.	Основные акценты в работе педагога для повышения качества подготовки к ОГЭ по математике	декабрь 2025		ГЦРО
2.5.2.4.	Круглый стол «От ВПР к ОГЭ и ЕГЭ»	декабрь 2025 - февраль 2026		ГЦРО
2.5.2.5.	Семинар «Организация проведения ГИА по математике в форме ОГЭ в 2026г.: использование средств обучения»	январь 2026		ГЦРО
2.5.2.6.	Математическое моделирование в задачах финансовой математики в школьном курсе математики и итоговой аттестации	февраль 2026		ГЦРО
2.5.2.7.	Вебинары по решению задач ГИА, вызывающих у обучающихся наибольшие затруднения.	апрель 2026		ГЦРО
2.5.2.8.	Тематические семинары по подготовке к ГИА по математике	март		ГЦРО
2.5.2.9.	Организация адресной консультативной и методической помощи учителям математики по проблеме подготовки к ГИА			
2.5.2.10.	Решение практико-ориентированных задач при подготовке к ОГЭ			
2.5.3.	Обществознание и история			
2.5.3.1.	Консультация учителей истории и обществознания «Требования к оформлению материалов ОГЭ по истории»	апрель 2026		ГЦРО
		в течение всего периода		ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.5.3.2.	Консультация учителей истории и обществознания «Требования к оформлению материалов ОГЭ по обществознанию»	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.3.3.	Консультации «Анализ результатов ОГЭ по истории и обществознанию»	в течение года	ГЦРО
2.5.3.4.	Мастер-классы «Подготовка учащихся к ГИА по истории и обществознанию»	январь-февраль 2026	ГЦРО
2.5.4.	Английский язык		
2.5.4.1.	Семинар «Стратегии подготовки к ОГЭ по английскому языку».	декабрь 2025	ГЦРО
2.5.4.2.	Методический семинар «Повышение профессионального уровня учителей английского языка в части подготовки обучающихся к итоговой аттестации – задания продуктивного характера».	декабрь 2025	ГЦРО
2.5.4.3.	Совещание ММО «Организация и проведение ОГЭ 2026»	апрель-май 2026	ГЦРО
2.5.4.4.	Информационный семинар для руководителей ШМО «Анализ результатов ГИА-2025 по иностранному языку»	в течение года	ГЦРО
2.5.4.5.	Методический семинар для молодых специалистов по подготовке к ОГЭ «Требования подготовки к ГИА-2026 по иностранному языку с учётом анализа типичных ошибок ГИА-2025»	в течение года	ГЦРО
2.5.5.	Химия		
2.5.5.1	ГИА по химии: анализ и перспективы, акценты в работе педагога для повышения качества подготовки обучающихся к ОГЭ.	декабрь 2025	ГЦРО
2.5.5.2	Реальный эксперимент при подготовке обучающихся к ОГЭ	февраль 2026	ГЦРО
2.5.5.3	Консультации «Организация проведения ГИА по химии в форме ОГЭ в 2025г: Обеспечение готовности кабинета химии и лабораторного оборудования для выполнения экспериментальных заданий ОГЭ-23 по химии. Обязанности специалиста по обеспечению лабораторных работ по химии во время проведения экзаменов»	март-апрель 2026	ГЦРО
2.5.5.4.	Вебинар «Обеспечение готовности кабинета химии и лабораторного оборудования для выполнения экспериментальных заданий ОГЭ-2026 по химии. Обязанности специалиста по обеспечению лабораторных работ по химии во время проведения экзамена».	апрель 2026	ГЦРО
2.5.5.5.	Тематические консультации по подготовке к ГИА по химии	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.6.	Биология		
2.5.6.1.	Вебинар председателя предметной комиссии по проверке ОГЭ по биологии «Результаты ОГЭ по биологии»	октябрь 2025	ГЦРО
2.5.6.2.	Семинар «Особенности подготовки к ГИА-9. Изменения модели КИМ по биологии»	ноябрь 2025	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.5.6.3.	Тематические консультации для молодых специалистов ОО «Методика эффективной подготовки к ГИА»	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.6.4.	Решение заданий с рисунками КИМ ОГЭ по биологии		
2.5.6.5.	Консультации по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ	в течение всего периода в течение всего периода	ГЦРО ГЦРО
2.5.7.	Информатика		
2.5.7.1.	Семинар - практикум «Эффективные практики подготовки обучающихся к ОГЭ по информатике»	октябрь 2025	ГЦРО
2.5.7.2.	Круглый стол «ОГЭ по информатике 2026: план подготовки обучающихся»		
2.5.7.3.	Круглый стол «Подготовка к ОГЭ. Технические требования к станциям ОГЭ. Регламент проведения экзамена»	декабрь 2025 апрель 2026	ГЦРО ГЦРО
2.5.7.4.	Городское методическое объединение «Подготовка к ОГЭ. Разбор критериев проверки»	май 2026	ГЦРО
2.5.7.5.	Вебинары для учителей о подготовке обучающихся к ОГЭ		
2.5.7.6.	Консультации по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ	в течение всего периода в течение всего периода	ГЦРО ГЦРО
2.5.8.	География		
2.6.8.1	Совещание «Особенности подготовки обучающихся к ОГЭ: проблемы и пути решения»	январь 2026	ГЦРО
2.6.8.2.	Семинар «Организация проведения ГИА по географии в форме ОГЭ.: использование средств обучения»	апрель 2026	ГЦРО
2.6.8.3.	Индивидуальные консультации для учителей географии по подготовке к ОГЭ		
2.5.8.4.	Проведение практико-ориентированных семинаров для учителей-географии	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.8.5.	Тематические консультации для молодых специалистов ОО «Методика эффективной подготовки к ГИА»	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.8.6.	Организация адресной консультативной и методической помощи учителям географии по проблеме подготовки к ГИА по географии	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.8.7.	Консультации учителей географии по вопросам, связанным с подготовкой средств обучения для проведения ГИА по географии в 2026 г.	в течение всего периода	ГЦРО
2.5.9.	Физика		
2.6.9.1	Вебинар «Перспективные изменения ОГЭ 2026»		
2.5.9.1.	Консультации для учителей физики по вопросу подготовки учащихся к ГИА	октябрь 2026	ГЦРО
2.5.9.2.	Вебинар «ОГЭ - 2026 по физике: новые подходы, сложные задания»	октябрь 2025 - май 2026	ГЦРО
2.5.9.3.	Вебинар «Особенности выполнения и оценивания экспериментального	ноябрь 2025 декабрь 2025	ГЦРО ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	задания ОГЭ по физике»		
2.5.9.4.	Презентация опыта по подготовке обучающихся к ГИА 2026	декабрь 2025	ГЦРО
2.5.9.5.	Практико-ориентированный семинар «Погрешности измерения при проведении лабораторных работ по физике и подготовке к ГИА»	декабрь 2025	ГЦРО
2.5.9.6.	Мастер-классы по подготовке обучающихся к ГИА 2026 в современных условиях	январь 2026	ГЦРО
2.5.9.7.	Семинар «Эффективные практики при подготовке к ГИА по физике»	февраль 2026	ГЦРО
2.5.9.8.	Семинар «Подготовка обучающихся к выполнению практического задания ОГЭ по физике»	февраль 2026	ГЦРО
2.5.9.9.	Консультации учителей физики по вопросам, связанным с подготовкой средств обучения для проведения ОГЭ по физике.	март-апрель 2026	ГЦРО
2.5.9.10.	Информационно-методические семинары для учителей физики школ - пунктов проведения ОГЭ-2026 по физике «Обеспечение готовности кабинета физики и лабораторного оборудования для выполнения экспериментальных заданий ОГЭ по физике в 2026 году»	апрель 2026	ГЦРО
2.5.9.11.	Сетевой практикум по работе с реальным оборудованием ОГЭ -2026	апрель 2026	ГЦРО
2.5.9.12	Семинар для лаборантов по физике ОГЭ - 2026	апрель 2026	ГЦРО
III. Нормативное правовое и методическое обеспечение			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2026 году в городском округе город Ярославль:		
3.1.1.	Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году	октябрь 2025	ДО
3.1.2.	Внесение предложений в состав муниципальных координаторов проведения ГИА-9 в Ярославле в 2025/2026 учебном году	октябрь 2025	ДО
3.1.3.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) в городе Ярославле в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025	ДО
3.1.4.	О внесении сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025/2026 учебном году	ноябрь-декабрь 2025	ДО
3.2.	Разработка инструкций для технических специалистов «Установка	январь 2026	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	программного обеспечения на персональные компьютеры при подготовке к проведению экзаменов по русскому языку, иностранному языку (устная часть) и информатике в 2026 году»		
3.3.	Формирование и рассылка методических папок «В помощь руководителю ППЭ» по каждому предмету	март–сентябрь 2026	ГЦРО
3.4.	Методическое сопровождение по подготовке и проведению итогового собеседования в 2025/2026 учебном году	в течение всего периода	ГЦРО
3.5.	Методическое сопровождение по подготовке и процедуре проведения ГИА-9 в соответствии с методическими рекомендациями	в течение всего периода	ГЦРО
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
4.1	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ИС, ГИА-9, по организационно-технологическим вопросам:		
4.1.1.	Формирование заявок на повышение квалификации педагогических работников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторной работы по химии	январь-февраль 2025	ГЦРО
4.1.2.	Организация обучения и участия педагогических работников ГИА-9 на учебной платформе	апрель-май 2025	ГЦРО
4.1.3.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, обучающих семинарах, проводимых ГУ ЯО ЦОиККО	январь-июнь 2025	ГЦРО
4.1.4	– лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; Обучающий семинар «Формирование РИС ГИА-9» - для технических специалистов ППЭ;	декабрь 2025	ГЦРО
	Семинар «Особенности проведения ГИА-9 по иностранному языку (устная часть экзамена) и информатике	март-апрель 2026	ГЦРО
4.1.5.	- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; Информационно-методический семинар «Обеспечение выполнения практического задания по физике в период проведения ОГЭ-2026» Семинар «Процедура проведения ГИА-9 по физике в 2026 году. Обязанности специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ в ППЭ»	апрель 2026	ГЦРО
4.1.5.	- лиц, обеспечивающих подготовку ППЭ и проведение ОГЭ по химии; Консультации для специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии	март 2026	ГЦРО
4.2.	Консультирование по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	в течение всего периода	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
4.3.	Консультирование по внесению сведений в РИС ГИА-9	в течение всего периода	ГЦРО
4.4..	Участие в региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
	V. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9		
5.1.	Проведение совещаний и консультаций с ответственными в ОО, ОК за подготовку и проведение ГИА-9 по вопросам содействия в организации ГИА-9 в 2026 году	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
5.2.	Консультирование руководителей ОО, ОК, заместителей руководителей ОО, ОК по Порядку проведения ГИА-9 в 2026 году	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
5.3.	Выездное обследование помещений ОО-ППЭ ГИА-9 с учётом анализа использования аудиторного фонда и технической оснащённости ППЭ в период ГИА-9 2026 года.	при необходимости	ГЦРО
5.4.	Сбор предварительной информации:		
5.4.1.	Сбор предварительной информации о планируемых работах ОО в качестве работников ГИА-9 в 2026 году	октябрь 2025	ГЦРО, ОО
5.4.2.	Сбор предварительной информации и мониторинг планируемого выбора обучающимися предметов для сдачи ГИА-9 в 2026 году		
5.4.3.	Мониторинг технической оснащённости ППЭ ГИА-9 для проведения экзаменов по иностранному языку (устная часть), информатика, русскому языку	октябрь-ноябрь 2025 ноябрь - декабрь 2025	ГЦРО, ОО ГЦРО, ОО
5.4.4.	Сбор предварительной информации по аудиторному фонду ППЭ, действующих в ГИА-9	по запросу МО ЯО	ГЦРО, ОО
5.5.	Внесение предложений в МО ЯО о кандидатурах: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников для проведения итогового собеседования по русскому языку; - экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме; - ассистентов;	по запросу МО ЯО	ДО, ГЦРО, ОО
5.6.	Внесение предложений в МО ЯО по количеству и местам расположения ППЭ	декабрь 2025	ДО, ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	ГИА-9		
5.7.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС		
5.8.	Организация сбора/внесения сведений в РИС: - сведения об ОО; - сведения о ИПЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведения о выпускниках текущего года; - сведения об участниках итогового собеседования; - сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня; общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9; - отнесение участника ГИА-9 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения о работниках ИПЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии, ассистенты, общественные наблюдатели, медицинские работники)	в течение всего периода	ГЦРО, ОО
5.9.	Наличие допуска к прохождению ГИА-9	по отдельному графику	ГЦРО, ОО
5.10.	Внесение предложений по планированию ГИА-9 в МО ЯО и РЦОИ: - по распределению участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования - по распределению участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования - по распределению участников ГИА-9 по ИПЭ - по распределению работников по ИПЭ - по назначению аудиторов ИПЭ	в течение 2 дней со дня принятия решения ОО, но не позднее, чем за 3 дня до начала ГИА-9 по отдельному графику	ДО, ГЦРО, ОО ГЦРО, ОО
5.11.	Формирование схемы прикрепления обучающихся к ИПЭ по экзаменационным дням	март 2026	ГЦРО
5.12.	Создание условий в ИПЭ в соответствии с требованиями Порядка и методических рекомендаций		
5.12.1.	- определение схем ИПЭ	январь – апрель 2026	ГЦРО, ОО
5.12.2.	- проверка готовности ИПЭ к проведению ГИА-9 в 2026 году	не позднее, чем за 2 недели	ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
5.12.3.	– подготовка ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий)	до начала экзаменов	ППЭ руководители
5.13.	Формирование маршрутов доставки экзаменационных материалов в ППЭ и на обработку в РЦОИ	не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена	ГЦРО, ОО руководители
5.14.	Информирование о распределении руководителей, организаторов и членов ГЭК, ассистентов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме по ППЭ	в соответствии с периодом	ППЭ ГЦРО
5.15.	Прием и передача в ГУ ЯО ЦОиККО документов на выплату компенсации педагогическим работникам, принимавшим участие в подготовке и проведении ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительный период периоды 2026 г.	не позднее, чем за три рабочих дня до проведения соответствующего экзамена	ГЦРО
5.16.	Создание условий организации и проведения ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития	по отдельному графику	ГЦРО, ОО
5.16.1.	– сбор информации об участниках ГИА-9 с ОВЗ, участниках ГИА-9 - детях-инвалидах и инвалидах, а также лицах, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях	ноябрь 2025 – февраль 2026; далее по мере необходимости	ДО, ГЦРО, ОО
5.16.2	– рассмотрение документов о предоставлении соответствующих условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, на заседаниях ГЭК	не позднее 3 рабочих дней до дня проведения экзаменов	ДО, ОО
5.16.3.	– направление информации в ППЭ о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов в ППЭ и о необходимости организации проведения экзаменов, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития	не позднее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету	ДО, ГЦРО, ОО
5.16.4.	– создание условий организации и проведения ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития	не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена	ГЦРО, ОО, руководители ППЭ
5.17.	Организация информационно-разъяснительной работы для обучающихся, не допущенных к основному периоду ГИА-9 и их родителей (законных представителей), обучающихся, получивших неудовлетворительные	июнь-август 2026	ДО, ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	результаты на ГИА-9 в основной период и их родителей (законных представителей) по порядку прохождения ГИА-9 в дополнительный период (сентябрьские сроки)		
5.18.	Организация участия в тренировочных мероприятиях	по отдельному графику	ДО, ГЦРО, ОО, руководители ППЭ
5.19.	Прием заявлений для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей и внесение сведений в РИС ГИА-9	по отдельному графику	ГЦРО
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников ГИА-9, их родителей (законных представителей)		
6.1.1.	Обеспечение работы разделов «ГИА-9», «Итоговое собеседование» на официальном сайте ДО, ГЦРО	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
6.1.2.	Размещение материалов по вопросам проведения ГИА-9 на официальных сайтах учреждений, в том числе информации:	в течение всего периода	ОО
6.1.2.1.	о телефонах "горячих линий"	в течение всего периода	ОО
6.1.2.2.	об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА, размещение баннеров	в течение всего периода	ОО
6.1.2.3.	о демонстрациях КИМ для проведения ГИА-9 по соответствующим учебным предметам	весь период (но не ранее официальной публикации на сайте ФИПИ)	ОО
6.1.2.4.	об ИС как условии допуска к ГИА-9, в том числе, о датах проведения ИС, порядке проведения и порядке проверки ИС	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС	ОО
6.1.2.5.	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления на ГИА-9	ОО
6.1.2.6.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС	не позднее чем за месяц до основной даты проведения ИС	ОО
6.1.2.7.	о формах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ	весь период	ОО
6.1.2.8.	о сроках проведения ГИА-9	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи	ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.2.9.	об организации ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	заявления на ГИА-9	
6.1.2.10.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	весь период	ОО
6.1.2.11.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА	ОО
6.1.2.12.	о сроке действия результатов ИС, ГИА-9	не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА	ОО
6.1.2.13.	о местах проведения ГИА-9	весь период	ОО
6.1.3.	Освещение информации об организации и проведении ГИА в средствах массовой информации, социальных сетях.	после утверждения мест расположения ППЭ	ОО
6.1.4.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-9	в течение всего периода	ДО, ОО
6.1.5.	Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-9: (в соответствии с пунктами 6.1.2.1.-6.1.2.13)	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
6.1.6.	Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС, ГИА-9, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 6.1.2.1.-6.1.2.13)	в течение всего периода	ОО
6.1.7.	Организация работы по информированию участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей):	октябрь 2025 – апрель 2026	ДО, ОО
6.1.7.1.	о распределении участников ГИА-9 по ППЭ	не позднее чем за 2 дня до проведения экзаменов	ДО, ОО
6.1.7.2.	о результатах ГИА (под подпись)	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	ДО, ОО
6.1.7.3.	о местах и времени рассмотрения апелляций	не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции	ДО, ОО
6.1.7.4.	о решениях ГЭК	в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК	ДО, ОО
6.1.7.	Участие в областном родительском собрании «Организация проведения ГИА-9»	ноябрь-декабрь 2025	ДО, ГЦРО, ОО
6.2.	Организация работы «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА-9	в течение всего периода	ДО, ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.3.	Организация психологической помощи участникам ГИА-9:		
6.3.1.	Курсы повышения квалификации для членов ГЭК «Профессиональная подготовка членов ГЭК: управление конфликтами в образовательной среде»	ноябрь 2025 - февраль 2026	ГЦРО
6.3.2	Семинар «Психологические аспекты подготовки к ГИА» для педагогов-психологов ОО	февраль 2025	ГЦРО
6.3.3.	Методическое объединение «Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА»	март 2026	ГЦРО
6.3.4.	Методическое объединение педагогов-психологов ОО «Психологическая готовность учащихся к ГИА. Обсуждение результатов исследования»	март 2026	ГЦРО
6.3.5.	Консультация для молодых специалистов-психологов «Обеспечение психологической готовности учащихся к ГИА»	в течение всего периода	ГЦРО
6.3.6.	Проведение индивидуальных консультаций для старшеклассников и родителей по вопросам психологической подготовки к ГИА-9	в течение всего периода	ОО
6.3.7.	Проведение групповых консультаций/занятий для старшеклассников по вопросам психологической подготовки к ГИА-9	в течение всего периода	ОО
VII. Мониторинг организации и проведения ГИА-9			
7.1.	Мониторинг оформления информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
7.2.	Участие в проверке готовности ППЭ к проведению ГИА-9 в 2026 году	в соответствии с периодом февраль 2026	ГЦРО
7.3.	Технологическое обследование ППЭ на предмет готовности к проведению устной части ОГЭ по иностранному языку, информатике		ГЦРО
7.4.	Мониторинг организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ГИА-9 с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	в течение всего периода	ДО, ГЦРО
7.5.	Мониторинг прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	по отдельному плану	ГЦРО, ОО

Используемые сокращения:

ГВЭ – государственный выпускной экзамен

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЦРО – МОУ ДПО «Городской центр развития образования»

ДО – департамент образования мэрии города Ярославля

МО ЯО – министерство образования Ярославской области

Информатика – информатика и информационно-коммуникационные технологии
ИРО – Институт развития образования

КИМ – контрольно-измерительные материалы

МО – методическое объединение

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОГЭ – основной государственный экзамен

ОО – образовательная организация

Порядок проведения ГИА-9 – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»
ППЭ – пункт проведения экзамена

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
РЦОИ – региональный центр обработки информации

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля от 28.10.2025 № 01-05/934

План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в городском округе город Ярославль в 2026 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-11			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2025 году в городе Ярославле	сентябрь – октябрь 2025	ГЦРО
1.2.	Информационно-методические семинары для руководителей МО учителей-предметников «Анализ результатов ГИА-11 в 2025 году»	октябрь – декабрь 2025	ГЦРО
1.3.	Проведение совещаний директоров, заместителей директоров «Анализ итогов ГИА-2025, подготовка к ГИА в 2026 году»	октябрь 2025	ДО, ГЦРО
1.4.	Круглый стол «Организация ГИА в 2026 году: технологии, возможности, подводные камни» для руководителей ППЭ	ноябрь 2025	ДО, ГЦРО
1.5.	Участие в установочном совещании с муниципальными координаторами «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	ноябрь 2025	ДО
II. Комплекс мер/мероприятий по повышению качества среднего общего образования			
2.1	Учителя русского языка и литературы		
2.1.1	Консультации по написанию итогового сочинения по литературе	ноябрь 2025	ГЦРО
2.1.2	Семинар «Анализ результатов ЕГЭ по русскому языку»	декабрь 2025	ГЦРО
2.1.3	Консультации по подготовке обучающихся 11-х классов к написанию сочинения по прочитанному тексту	в течение года	ГЦРО
2.1.4	Семинар для учителей по обучению учащихся написанию сочинений. Анализ	февраль 2026	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	типичных ошибок		
2.2	Учителя математики		
2.2.1	Семинар «Анализ результатов ГИА»		
2.2.2	Вебинар «ЕГЭ-2026 по математике. Как подготовить школьников на высокий балл»	ноябрь 2025 февраль 2026	ГЦРО ГЦРО
2.2.3	Вебинары по решению задач ГИА, вызывающих у обучающихся наибольшие затруднения	в течение года	ГЦРО
2.2.4	Вебинары по оцениванию заданий ГИА по математике		
2.2.5	Тематические семинары по подготовке к ГИА по математике	в течение года	ГЦРО
2.3	Учителя иностранного языка		
2.3.1	Анализ результатов ГИА-2025		
2.3.2	Совещания руководителей ММО «Методические аспекты подготовки к ГИА-2026 по иностранному языку»	октябрь 2025 октябрь 2025	ГЦРО ГЦРО
2.3.3	Информационный семинар для руководителей ШМО «Анализ результатов ГИА-2025 по иностранному языку»	октябрь 2025	ГЦРО
2.3.4	Семинар для учителей иностранного языка «Анализ результатов ГИА-2025. Разбор типичных ошибок»	ноябрь-декабрь 2025	ГЦРО
2.3.5	Практический семинар по подготовке к ЕГЭ в рамках сотрудничества с факультетом иностранных языков ЯГПУ им. К.Д. Ушинского «ЕГЭ 2026 - учимся на ошибках»	декабрь 2025-январь 2026	ГЦРО
2.3.6	Совещание руководителей ММО «Анализ результатов ЕГЭ 2025. Методические аспекты подготовки ГИА-2026»	январь 2026	ГЦРО
2.3.7	Консультации по подготовке обучающихся к ГИА-2026 по иностранному языку	в течение года	ГЦРО
2.4	Учителя химии		
2.4.1	ГИА по химии: анализ и перспективы, акценты в работе педагога для повышения качества подготовки обучающихся к ГИА.	октябрь 2025	ГЦРО
2.4.2	Информационно-методический семинар «Анализ результатов ЕГЭ 2025. Перспективные изменения ЕГЭ 2026»	ноябрь 2025	ГЦРО
2.4.3	Круглый стол: из опыта работы по организации подготовки учащихся к ГИА	февраль 2026	ГЦРО
2.4.4	Реальный эксперимент при подготовке обучающихся к ГИА	февраль 2026	ГЦРО
2.4.5	Семинар «Роль реального эксперимента при подготовке обучающихся к ЕГЭ»	апрель 2026	ГЦРО
2.4.6	Консультации «Подготовка обучающихся к ГИА: специфика предмета»	в течение года	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.5	Учителя истории и обществознания		
2.5.1	Анализ результатов ГИА – 2025	октябрь 2025	ГЦРО
2.5.2	Консультации «Анализ результатов ЕГЭ по истории и обществознанию»	в течение года	ГЦРО
2.5.3	Изучение нормативных документов по ЕГЭ по истории и обществознанию	в течение года	ГЦРО
2.5.4	Методический семинар для молодых специалистов «Подготовка к ЕГЭ по обществознанию и истории»	январь 2026	ГЦРО
2.5.5	Консультация учителей истории и обществознания «Требования к оформлению материалов ЕГЭ по истории и обществознанию»	февраль 2026	ГЦРО
2.6	Учителя биологии		
2.6.1	Информационно-методический семинар «Анализ результатов ЕГЭ по биологии 2025. Перспективные изменения КИМ ОГЭ по биологии 2026»	октябрь 2025	ГЦРО
2.6.2	Стратегическая сессия для учителей биологии по выработке единых подходов в подготовке школьников к ЕГЭ	декабрь 2025	ГЦРО
2.6.3	Обучающий семинар для учителей биологии «Решение биологических задач повышенной сложности»	март 2025	ГЦРО
2.6.4	Консультации учителей биологии по вопросам, связанным с подготовкой к ГИА-9 по биологии в 2026 г.	в течение года	ГЦРО
2.6.5	Решение заданий с рисунками КИМ ЕГЭ по биологии	в течение года	ГЦРО
2.7	Учителя информатики		
2.7.1	Консультации «Эффективная организация работы учителя по подготовке учащихся к ГИА»	в течение года	ГЦРО
2.7.2	Практический семинар «Изменения в содержании КИМ ЕГЭ по информатике в 2026 году. Задание 12 «Машина Тьюринга»	ноябрь 2025	ГЦРО
2.7.3	Мастер - класс "Различные приемы решения заданий из КЕГЭ»	январь 2026	ГЦРО
2.8	Учителя географии		
2.8.1	Индивидуальные консультации для учителей географии по подготовке к ГИА и другим формам независимой оценки качества образования	в течение года	ГЦРО
2.9	Учителя физики		
2.9.1	Вебинар «Анализ результатов ЕГЭ 2025. Перспективные изменения ЕГЭ 2026»	октябрь 2025	ГЦРО
2.9.2	МО «Источники ошибочных представлений в школьной физике и пути их устранения»	ноябрь 2025	ГЦРО
2.9.3	МО «Приёмы улучшения метапредметных умений на уроках физики»	декабрь 2025	ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.9.4	Консультации учителей физики по вопросам, связанным с подготовкой средств обучения для проведения ГИА по физике в 2026 г.	март-апрель 2026	ГЦРО
2.9.5	Консультации для учителей физики по вопросу подготовки учащихся к ГИА	октябрь 2025 - май 2026	ГЦРО
2.10	Тематические консультации		
2.10.1	«Основные акценты в работе педагога для повышения качества подготовки к ЕГЭ» «Методика эффективной подготовки к ГИА» (для молодых педагогов)	в течение года	ГЦРО
2.11	Организация и проведение заседаний городских, межшкольных и школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА-11	в течение года	ГЦРО, ОО
2.12	Рассмотрение результатов ЕГЭ в Ярославской области в 2025 году, особенностей подготовки и проведения ГИА-11 в 2026 году в рамках заседания «Директорского клуба»	в течение года	ДО, ОО
2.14	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат о среднем общем образовании	в течение года	ДО, ОО
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к организации и проведению ГИА-11 в 2026 году	октябрь 2025	ДО
3.2	Внесение предложений об утверждении перечня мест регистрации на участие в ИС(И) и ЕГЭ на территории города Ярославля	при необходимости внесения изменений	ДО
3.3	Методическое сопровождение по подготовке и процедуре проведения ГИА-11 в соответствии с методическими рекомендациями	в течение всего периода	ГЦРО
3.4	Методическое сопровождение по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025 - апрель 2026	ГЦРО
3.5	Разработка памятки для выпускников прошлых лет, подавших заявление на участие в ЕГЭ в 2026 году	ноябрь 2025	ГЦРО
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
4.1	Участие в обучающих семинарах, организованных Рособразованием, ФИПИ, ФЦТ (руководители ИПЭ, организаторы ИПЭ, технические специалисты, члены ГЭК)	в течение года	ДО, ГЦРО, ОО
4.2	Содействие в организации семинаров, консультаций, инструктажей для членов ГЭК и работников ИПЭ, лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ (операторов «Станции сканирования», «Станции верификации», «Станции экспертизы»)	по региональному плану	ДО, ГЦРО, ОО
4.3	Организация и проведение обучения:		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
4.3.1	для лиц, ответственных за внесение сведений в РИС: - составление инструкций и презентаций «Порядок выполнения основных процедур сбора сведений в системе «Сбор РБД» подсистемы «Планирование ГИА (ЕГЭ)-2026» - по участникам - по работникам	ноябрь-декабрь 2025	ГЦРО
4.3.2	для руководителей ППЭ: - консультирование по особенностям организации и проведения КЕГЭ по информатике - консультирование по особенностям организации и проведения ЕГЭ по иностранному языку (устная часть)	март-июль 2026 март-июль 2026	ГЦРО
4.3.3	для организаторов ППЭ: - консультации «Проведение экзаменов в ППЭ. Правила заполнения бланков, форм ГИА-11 в ППЭ»	март-июль 2026	ГЦРО
4.3.4	для технических специалистов ППЭ: - консультирование по особенностям организации и проведение ЕГЭ в ППЭ высокотехнологичных экзаменов: иностранный язык (устная часть) и информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) в 2026 году	март-июль 2026	ГЦРО
4.3.5	Консультирование по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 г.	ноябрь 2025, декабрь 2025, февраль 2026, апрель 2026	ГЦРО
4.3.6	Консультирование по вопросам организации и проведения ГИА в 2025-2026 году	в течение всего периода	ГЦРО
4.3.7	Консультации для ответственных в ОО, руководителей ППЭ «Организация специальных условий в ППЭ для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в ППЭ»	в течение всего периода	ГЦРО
4.3.8	Консультации для всех категорий педагогических работников, задействованных при организации и проведении тренировочных экзаменов	по графику апробаций ФЦТ	ГЦРО
4.3.9	Участие в обучающих семинарах, организованных Рособназдором, ФИПИ, ФЦТ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, общественные наблюдатели)	в течение всего периода	ГЦРО
V. Организационное сопровождение ГИА-11			
5.1	Организация и проведение ИС(И) в: – основную дату;	в соответствии с федеральным графиком	ДО, ГЦРО,

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	– дополнительные даты		
5.2	Заполнение паспортов ППЭ	октябрь - декабрь 2025	ОО
5.3	Регистрация участников ГИА-11, участников ЕГЭ	с 01 ноября 2025 до 01 февраля 2026 включительно	ДО, ГЦРО, руководители ОО, руководители ППЭ
5.4	Сбор информации об участниках ГИА-11 – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах	ноябрь 2025 - май 2026	ДО, ГЦРО, ОО
5.5	Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-11	в соответствии с федеральным/региональным графиком формирования РИС	ГЦРО, ОО
5.6	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС, корректировка сведений в РИС	весь период	ГЦРО, ОО
5.7	Формирование схемы прикреплении обучающихся и выпускников прошлых лет, обучающихся среднего профессионального образования к ППЭ по дням экзаменов, организация межмуниципального взаимодействия по формированию ППЭ	февраль 2026	ДО, ГЦРО, ОО
5.8	Регистрация и распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения)	по графику РЦОИ	ГЦРО
5.9	Планирование ГИА-11: - распределение участников ГИА-11 по ППЭ на экзамены; - распределение работников по ППЭ по экзаменам	в соответствии со сроками внесения сведений в РИС	ДО, ГЦРО, ОО
5.10	Содействие в организации установок и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, апелляционной комиссии	март, апрель - май, август 2026	ДО, ОО, ПАО «Ростелеком»
5.11	Содействие в создании условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА-11 и решением ГЭК	не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему	ДО, руководитель ОО, на базе которой организован ППЭ, и

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
		учебному предмету	руководитель ОО, в которой обучается участник ГИА-11 с ОВЗ
5.12	Организация проведения ГИА-11 в: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	в соответствии с расписанием	ДО, ГЦРО, ОО
5.13	Методическое сопровождение по подготовке и процедуре проведения ГИА-11 в соответствии с методическими рекомендациями	в течение всего периода	ГЦРО
5.14	Подготовка и внесение предложений в МО ЯО по количеству и местам расположения ППЭ, аудиторному фонду ППЭ	ноябрь-декабрь	ДО, ГЦРО
5.15	Мониторинг выбора предметов по выбору обучающимися 11-х классов для прохождения ГИА-11 в 2026 году	по запросу МО ЯО	ДО, ГЦРО, ОО
5.16	Подготовка предложений о кандидатурах для участия в ГИА-11: -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов; -ассистентов; -общественных наблюдателей;	ноябрь-декабрь 2025 март-апрель 2026	ГЦРО, ОО
5.17	Организация работы пункта регистрации ВПЛ для участия в итоговом сочинении и для сдачи ЕГЭ	по графику, утвержденному приказом МО ЯО	ГЦРО
5.18	Прием и передача в ГУ ЯО ЦОиККО документов на выплату компенсации педагогическим работникам, принимавшим участие в подготовке и проведении ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный период	по графику ГУ ЯО ЦОиККО	ГЦРО, ОО
5.19	Подготовка отчетной информации по сбору и внесению сведений в РИС ГИА-11	по запросу	ГЦРО
5.20	Сбор сведений о не допущенных к сдаче ГИА	по графику РЦОИ	ГЦРО, ОО
5.21	Обработка сведений о результатах ГИА по учебным предметам, по рассмотренным апелляциям и перепроверкам.	В день поступления из РЦОИ	ГЦРО
5.22	Консультации:		ГЦРО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	- по работе с ПО «Планирование ГИА(ЕГЭ)-2026» для сбора, корректировки и обмена данными в рамках муниципального уровня РИС - об обеспечении информационной безопасности на этапах подготовки, формирования и передачи сведений в РИС - по работе с «Организационной схемой подачи документов по внесению изменений в РИС» - по печати бланков сочинения (изложения)	- в течение года - в течение года - в течение года	
5.23	Консультирование ответственных в ОО за подготовку и проведение ГИА-11	ноябрь 2025, январь 2026, март 2026	
5.24	Консультирование и сопровождение ответственных ОО за организацию и проведение итогового сочинения (изложения)	в течение всего периода декабрь 2025 - май 2026	ГЦРО ГЦРО
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей)		
6.1.1	о телефонах «Горячих линий»	весь период	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.2	об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА-11 (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров	весь период	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.3	о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-11 по соответствующим учебным предметам	с октября 2025 (весь период)	ДО, ГЦРО, ОО »
6.1.4	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования	с октября 2025 (весь период)	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.5	о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные организации высшего образования	с октября 2025 (весь период)	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.6	об ИС(И) как условии допуска к ГИА-11, о датах проведения ИС(И), Порядке проведения и порядке проверки ИС(И)	не позднее, чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.7	о сроках и местах регистрации для участия в ИС(И) для участников ЕГЭ	не позднее, чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	ДО, ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.1.8	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее, чем за месяц до основной даты проведения ИС(И)	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.9	о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.10	о формах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА-11	весь период	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.11	о сроках проведения ГИА-11	после официального утверждения расписания	ДО, ГЦРО, ОО
6.1.12	об организации ГИА-11 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	весь период	ДО, ГЦРО, ОО
6.2	о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов	не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов	ДО, ГЦРО, ОО
6.3	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до начала проведения экзаменов	ДО, ГЦРО, ОО
6.4	о сроке действия результатов ИС(И), ГИА-11	весь период	ДО, ГЦРО, ОО
6.4.1	о местах расположения ППЭ	с января (весь период)	ДО, ГЦРО, ОО
6.4.2	Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-11 (в соответствии с пунктами 7.1.2.1. - 7.1.2.17)	весь период	ОО
6.4.3	Организация работы по информированию участников ГИА-11 и (или) их родителей (законных представителей):	согласно графику информирования	ДО, ГЦРО, ОО
6.4.4	о распределении участников ГИА-11 по ППЭ	не позднее, чем за два дня до проведения экзаменов	ДО, ГЦРО, ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.5	о результатах ГИА-11	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	ГЦРО ОО
6.6	о местах и времени рассмотрения апелляций	не позднее, чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции	ОО
6.7	о решениях ГЭК	в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК	ГЦРО ОО
6.8	Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС(И), ГИА-11, ознакомлению с федеральными и региональными документами (в соответствии с пунктами 7.1.2.1. - 7.1.2.17)	весь период	ОО
6.9	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «Горячих линий» по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-11	весь период	ДО ГЦРО ОО
6.10	Содействие в организации и проведения областного родительского собрания по вопросам проведения ГИА-11	ноябрь - декабрь 2025	ДО ГЦРО ОО
6.11	Организация и проведение муниципальных родительских собраний по вопросам ГИА-11	по плану ОО	руководители ОО
6.13	Информационно-разъяснительные мероприятия по подготовке к ГИА-11 (Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.)	в соответствии с федеральным графиком	ДО ГЦРО ОО
6.14	Размещение на сайте Департамента образования, МОУ «ГЦРО»: -нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11; -актуальной информации о подготовке и проведении ГИА-11	в течение года	ДО, ГЦРО
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
7.1	Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий, ГИА-11	в соответствии с графиком и регламентом проведения тренировочных мероприятий	ДО, ГЦРО ОО
7.2	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11: – размещение информации на сайтах ОО; – оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году	весь период	ДО
7.3	Содействие в осуществлении контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	в соответствии со сроками Рособнадзора, региональным планом	ДО, ГЦРО, ОО
VIII. Организация психологического сопровождения участников ГИА-11 и работников, задействованных на ППЭ-11			
8.1	Семинар по ГИА «Психологические аспекты подготовки к ГИА» для педагогов-психологов ОО	февраль 2026	ГЦРО
8.2	Методическое объединение педагогов-психологов ОО по «Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА»	март 2026	ГЦРО
8.3	Консультация для молодых специалистов-психологов «Обеспечение психологической готовности учащихся к ГИА»	февраль 2026	ГЦРО
8.4	Анкетирование учащихся 11-х классов «Психологическая готовность к ГИА»	март 2026	ГЦРО
8.5	Курсы повышения квалификации для руководителей ППЭ и помощников руководителей ППЭ «Совершенствование профессиональных компетенций руководителей пункта проведения экзаменов ГИА-11» Модуль: «Конфликтологическая компетентность руководителя ППЭ»	февраль-апрель 2026	ГЦРО

Используемые сокращения: